

Разъяснение административной ответственности за нарушение трудового законодательства

Под задержкой заработной платы понимается ее невыплата в установленные законом или локальными актами сроки.

Ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ) предусматривает:

Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Выдачу отпускных не позднее чем за 3 дня до начала отдыха.

Установление других сроков для производства выплат. Так, ст. 140 ТК РФ предписывает осуществлять полный расчет при увольнении сотрудника в его последний трудовой день.

Среди распространенных причин, способствовавших задержке выплаты заработной платы, можно выделить:

отсутствие денежных средств на банковском счете работодателя;

неправильное применение законодательства, выражающееся в установлении выплат 1 раз месяц, плавающих дат выдачи заработной платы и т. п.;

Пунктом 6 ст. 5.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (КоАП РФ) предусматривает наступление административной ответственности:

при частичной или полной невыплате заработной платы и других выплат; отсутствии в действиях работодателя состава уголовного преступления.

Ответственность за задержку заработной платы и иных выплат КоАП РФ устанавливает в виде штрафа. Его величина составляет:

10 000–20 000 руб. для уполномоченных должностных лиц;

1 000–5 000 руб. для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

30 000 – 50 000 для юридических лиц.